

**Regulamin internetowej sprzedaży biletów krajowych  
serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl)**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin został wydany przez spółkę pod firmą Małopolskie Dworce Autobusowe Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, al. płk. W. Beliny-Prażmowskiego 6A/6, 31-514 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000085864, której kapitał zakładowy wynosi 13.280.500,00 zł (wpłacony w całości), REGON: 616706 oraz NIP: 6750001219.
2. Treść Regulaminu oraz każda jego zmiana jest publikowana na stronie internetowej Serwisu.
3. Regulamin określa warunki oraz zasady korzystania z Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) przez Użytkowników, w szczególności warunki i zasady nabycia biletów autobusowych Przewoźników w komunikacji krajowej, w tym warunki dokonywania płatności za bilety za pomocą systemu płatności internetowej przelewy24 obsługiwanego przez Operatora Płatności oraz zasady i warunki przetwarzania danych osobowych.
4. Warunkiem skorzystania z usług oferowanych przez Serwis, w tym z możliwości zakupu biletu za pośrednictwem Serwisu jest zapoznanie się przez Użytkownika z treścią Regulaminu, zaakceptowania jego postanowień, co oznacza również wyrażenie zgody na warunki w nim zawarte i zobowiązanie się do ich przestrzegania. Zakup biletu bez zaakceptowania postanowień Regulaminu jest niemożliwy.
5. Administratorem Serwisu jest spółka pod firmą Małopolskie Dworce Autobusowe Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, al. płk. W. Beliny-Prażmowskiego 6A/6, 31-514 Kraków, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000085864, której kapitał zakładowy wynosi 13.280.500,00 zł (wpłacony w całości), posiadająca REGON: 616706 oraz NIP: 6750001219.
6. Użytkownik może kontaktować się z Administratorem Serwisu, korespondencyjnie pod adresem Małopolskie Dworce Autobusowe S.A., al. płk. W. Beliny-Prażmowskiego 6A/6, 31-514 Kraków lub elektronicznie za pośrednictwem adresu e-mail [bok@pks.pl](mailto:bok@pks.pl).
7. Użytkownik korzysta z Serwisu w swoim imieniu. Jednak może nabywać bilety za pośrednictwem Serwisu zarówno dla siebie jak i innych osób, z zastrzeżeniem, że Użytkownik ponosi odpowiedzialność za zobowiązania z tego tytułu.

**§ 2. Definicje**

Użyte w Regulaminie definicje oznaczają

- a) **Regulamin** – niniejszy regulamin internetowej sprzedaży biletów za pośrednictwem Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) udostępniany Użytkownikowi każdorazowo przed zakupem biletu;
- b) **Serwis / Serwis [www.pks.pl](http://www.pks.pl)** – internetowy system sprzedaży biletów działający na stronie internetowej [www.pks.pl](http://www.pks.pl);

- c) **bilet** – autobusowy bilet elektroniczny w postaci pliku PDF, będący wygenerowanym z Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) i wydrukowanym dokumentem stanowiącym dowód zawarcia Umowy Przewozu pomiędzy Pasażerem a Przewoźnikiem i upoważniającym do odbycia podróży przez Pasażera;
- d) **Użytkownik** – każda osoba korzystająca z Serwisu;
- e) **Nabywca biletu** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która za pośrednictwem Serwisu zakupiła bilet we własnym imieniu i na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby;
- f) **Pasażer / Podróżny** - osoba odbywająca podróż na podstawie biletu, do której odnoszą się prawa i obowiązki wynikające z zakupu biletu;
- g) **Przewoźnik** - wybrany przez Użytkownika podmiot realizujący na podstawie wymaganych przez prawo zezwoleń wybrane połączenia autobusowe krajowe, którego kursy zostały udostępnione za pośrednictwem Serwisu;
- h) **Operator Płatności** – PayPro Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu, 60-327 Poznań, ul. Kanclerska 15, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, numer NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 4.500.000,00 zł, w całości opłaconym, wpisaną do rejestru krajowych instytucji płatniczych prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem podmiotu w UKNF IP24/2014, jako krajowa instytucja płatnicza;
- i) **Przelewy24** - system płatności internetowych obsługiwany przez Operatora Płatności, zlokalizowany na stronie internetowej <https://www.przelewy24.pl/>.
- j) **Strony transakcyjne** - strony internetowe Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) umożliwiające zakup biletu przez Internet;
- k) **Regulamin Przewozów** - regulamin obowiązujący u Przewoźnika realizującego określony przewóz na podstawie nabytego za pośrednictwem Serwisu biletu, zawierający umowne warunki przewozu osób i rzeczy, w tym w szczególności prawa i obowiązki Pasażera i Przewoźnika, warunki dot. przewozu bagażu, ważności biletu rezygnacji z przewozu, udostępniany Użytkownikowi za pośrednictwem Serwisu przed zakupem biletu. Zapoznanie się z Regulaminem Przewozów oraz akceptacja jego treści jest warunkiem dokonania zakupu biletu;
- l) **Umowa Przewozu** – umowa zawarta pomiędzy Nabywcą biletu a Przewoźnikiem za pośrednictwem Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl);
- m) **opłata manipulacyjna** – odstępnę w rozumieniu art. 17 ust. 4 ustawy prawo przewozowe;
- n) **Ustawa o VAT** - ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. z dnia 26 maja 2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.);
- o) **ustawa prawo przewozowe** - ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. z dnia 28 września 2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 1983);
- p) **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- q) **ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. z dnia 9 czerwca 2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 1219).

### **§ 3. Zasady rejestracji i korzystania z konta**

1. Użytkownik ma możliwość zarejestrowania konta w Serwisie i korzystania z niego pod warunkiem wprowadzenia następujących danych do formularza rejestracyjnego, tj.:
  - a) imię i nazwisko,
  - b) login,
  - c) hasło,
  - d) adres e-mail,
  - e) numer telefonu,
  - f) opcjonalnie dane do faktury VAToraz zaakceptowania Regulaminu.
2. Użytkownik jest uprawniony do żądania usunięcia konta w Serwisie [www.pks.pl](http://www.pks.pl) poprzez złożenie żądania drogą elektroniczną na adres email [bok@pks.pl](mailto:bok@pks.pl), zawierające imię, nazwisko i login Użytkownika. Administrator zastrzega, że usunięcie konta nastąpi wyłącznie w przypadku gdy żądanie zostanie wysłane z adresu e-mail przynależnego do konta Użytkownika.

### **§ 4. Wymagania techniczne na korzystanie z Serwisu**

1. W celu poprawnego korzystania z usługi zakupu biletów Przewoźników za pośrednictwem Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) należy używać dowolnej platformy sprzętowej z dowolnym systemem operacyjnym wspierającym przeglądarkę internetową:
  - a) Mozilla Firefox w najnowszej wersji (minimum 50.0.),
  - b) Google Chrome w najnowszej wersji (minimum 50.0).
2. Funkcjonalność również wymaga zainstalowanego środowiska Java w najnowszej wersji, wtyczki Adobe Reader z domyślną przeglądarką PDF w przeglądarce internetowej.
3. W celu skutecznego wygenerowania biletu z Serwisu wymagane jest posługiwanie się urządzeniem umożliwiającym wydruk plików PDF. Jeżeli Użytkownik nie spełnia warunków technicznych, o których mowa w niniejszym § zakup biletu będzie niemożliwy.

### **§ 5. Zakup biletu**

1. Bilet może zostać nabyty za pośrednictwem Serwisu:
  - a) po rejestracji konta Użytkownika i zalogowaniu się do Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) poprzez podanie loginu i hasła wpisanego przy rejestracji albo
  - b) bez konieczności rejestracji konta w Serwisie poprzez anonimowe konto pod warunkiem wskazania imienia i nazwiska Nabywcy biletu, numer telefonu oraz adresu e-mail, na który zostanie przesłany bilet w formacie pdf oraz opcjonalnie danych do faktury VAT.
2. Warunkiem technicznym dokonania zakupu biletu jest: poprawne przejście przez transakcję zakupu czyli wybranie trasy, Przewoźnika, daty i godziny przewozu, taryfy cenowej (w tym rodzaju ewentualnej ulgi lub promocji), podanie adresu e-mail (ewentualnie imienia i nazwiska Pasażera jeżeli wymaga tego Przewoźnik), na który ma być wysłany bilet, dokonanie zapłaty za bilet za pośrednictwem systemu płatności internetowych

obsługiwanego przez Operatora Płatności, a także uprzednia akceptacja Regulaminu oraz Regulaminu Przewozów.

3. Zakup biletu możliwy jest najpóźniej na 30 minut przed wskazaną na bilecie godziną odjazdu. Zakup biletu jest możliwy pod warunkiem dostępności miejsc na konkretny przewóz w momencie zapłaty za bilet. Szczegółowe instrukcje dotyczące procedury zakupu oraz dostępności miejsc będą wyświetlać się podczas dokonywania zakupu biletu w formie komunikatów.
4. Po wybraniu opcji „Płać” Użytkownik za pośrednictwem Stron Transakcyjnych dokonuje płatności za wybrany przez siebie bilet za pośrednictwem systemu Przelewy24 obsługiwanego przez Operatora Płatności.
5. Od momentu umieszczenia biletu w koszyku Użytkownik ma 10 minut na skuteczne dokonanie płatności za bilet w wybrany przez siebie sposób. Po przekroczeniu wskazanego limitu czasowego blokada wybranego przez Użytkownika miejsca na dany przewóz zostaje automatycznie usunięta, co uniemożliwia dokonanie zakupu biletu w danej sesji.
6. Wszelkie próby jakichkolwiek samodzielnych modyfikacji tytułu przelewu lub wykonania przelewów poza systemem płatności Przelewy24 spowodują odrzucenie przelewu. Skuteczne dokonanie płatności poza w/w serwisem obsługiwanym przez Operatora Płatności jest niemożliwe.
7. Przewoźnik ani Administrator Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne skutki niedokonania zakupu z przyczyn, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej niniejszego paragrafu.
8. Aby skutecznie dokonać płatności za wybrany przejazd należy dysponować kartą płatniczą obsługiwaną przez Operatora Płatności lub konto internetowe w odpowiednim banku oraz zabezpieczyć odpowiednią kwotę w celu obciążenia karty lub rachunku bankowego z tytułu zakupu biletu. W przypadku braku możliwości zablokowania odpowiedniej kwoty na karcie płatniczej lub braku wystarczających środków na koncie bankowym zakup biletu nie zostanie dokonany.
9. Po dokonaniu płatności bilet zostanie wygenerowany w formie pliku pdf oraz przesłany na wskazany przez Użytkownika adres e-mail. Zarejestrowani użytkownicy systemu mogą również pobrać bilet z panelu użytkownika. Następnie Nabywca biletu / Pasażer ma obowiązek wydrukowania biletu w sposób umożliwiający odczytanie jego elementów wskazanych w ust. 12.
10. Koszty wydrukowania biletu w formie elektronicznej ponosi każdorazowo Nabywca biletu / Pasażer.
11. Prawidłowo wygenerowany z Serwisu bilet powinien zawierać:
  - a) nazwa Przewoźnika,
  - b) imię i nazwisko Nabywcy biletu / Pasażera,
  - c) wygenerowany numer biletu,
  - d) termin przewozu (realizacji usługi),
  - e) datę sprzedaży,
  - f) trasę i relację,
  - g) cenę biletu,
  - h) kod QR,

- i) liczbę osób odbywających przejazd,
- j) rodzaj ulgi,
- k) numer paragonu fiskalnego,
- l) długość trasy,
- m) dane wystawcy biletu.

12. Dokonanie zakupu biletu za pośrednictwem Serwisu skutkuje zawarciem Umowy Przewozu pomiędzy Nabywcą biletu a Przewoźnikiem i stanowi oświadczenie Nabywcy biletu, że zapoznał się z treścią Regulaminu Przewozu oraz wyraża zgodę na warunki w nim zawarte.
13. Pasażer ma obowiązek przechowywania biletu przez cały czas trwania Umowy Przewozu.

#### **§ 6. Wystawianie faktur VAT**

1. Za pośrednictwem Serwisu możliwe jest wygenerowanie oraz pobranie imiennej faktury VAT w formie elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 32 w zw. z art. 106n ustawy o VAT do każdej zrealizowanej transakcji zakupu biletu za pośrednictwem Serwisu w terminie 30 dni na podstawie danych podanych przez Użytkownika w trakcie zakupu biletu lub rejestracji w systemie.
2. Faktury VAT wystawiane są automatycznie po zaznaczeniu przez użytkownika opcji „Faktura VAT” oraz uzupełnienia wymaganych danych do faktury, w przypadku pominięcia tego kroku fakturę VAT wystawia się na wniosek klienta przesłany na adres e-mail: [bok@pks.pl](mailto:bok@pks.pl) lub adres Administratora.
3. Ewentualna korekta danych zawartych na fakturze VAT i wystawienie faktury korygującej przez Administratora są możliwe wyłącznie na wniosek Nabywcy biletu zawierający dane wymagające korekty, złożony na adres e-mail: [bok@pks.pl](mailto:bok@pks.pl).

#### **§ 7. Zwrot biletu i zmiana Umowy Przewozu**

1. Nabywca biletu może dokonać zwrotu biletu (odstąpić od Umowy Przewozu) nie później niż na 20 minut przed planowanym odjazdem autobusu z przystanku lub stanowiska autobusowego wskazanego na bilecie. Jeżeli Nabywca biletu jest zarejestrowany i posiada konto w Serwisie, zwrot biletu może zostać zrealizowany za pośrednictwem Serwisu. Natomiast jeżeli zakup biletu nastąpił poprzez anonimowe konto bez rejestracji w Serwisie bilet może zostać zwrócony poprzez wysłanie formularza zwrotu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu na adres e-mail: [bok@pks.pl](mailto:bok@pks.pl).
2. W przypadku wykonania dyspozycji zwrotu biletu w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej niniejszego paragrafu z przyczyn leżących po stronie Nabywcy biletu lub osoby / osób na rzecz których zakupił bilet zostaje potrącona opłata manipulacyjna w wysokości 10% wartości biletu. W takim przypadku zwrot należności za bilety następuje w terminie 14 dni na rachunek bankowy, z którego dokonano płatności pod warunkiem, że uprzednio zapłacone należności zostały już zaksięgowane.
3. Zwroty należności za bilety zakupione za pośrednictwem Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) z przyczyn leżących po stronie Przewoźnika, w szczególności w przypadku opóźnienia lub niewykonania kursu biletowego przez Przewoźnika, a także niezabrania Pasażera z przyczyn leżących po stronie Przewoźnika wykonywane są w całości. Zwrot następuje wyłącznie na podstawie

niewykorzystanego, sprzedanego za pośrednictwem Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) biletu, zgodnie z procedurą opisaną w ust. 1 zdanie 2 lub zdanie 3 powyżej niniejszego paragrafu.

#### **§ 8. Reklamacja transakcji zakupu biletu**

1. Wszelkie reklamacje dotyczące realizacji transakcji zakupu biletu przez Serwis [www.pks.pl](http://www.pks.pl) są przyjmowane w formie pisemnej w terminie do 30 dni od daty ujawnienia nieprawidłowości w realizacji transakcji zakupu pod adresem: Małopolskie Dworce Autobusowe S.A., al. płk. W. Beliny-Prażmowskiego 6A/6, 31-514 Kraków lub drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [bok@pks.pl](mailto:bok@pks.pl).
2. Administrator Serwisu rozpatruje reklamacje w terminie 30 dni od daty jej wpłynięcia, przy czym w przypadku wezwania Użytkownika przez Administratora Serwisu do uzupełnienia reklamacji w trybie określonym w ust. 3 poniżej niniejszego paragrafu za datę wpłynięcia reklamacji przyjmuje się datę wpłynięcia do Administratora Serwisu uzupełnionej reklamacji, od której biegnie w/w 30-dniowy termin na jej rozpatrzenie.
3. Treść reklamacji powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje dotyczące transakcji zakupu biletu, a w szczególności: dane Użytkownika (imię, nazwisko, adres), adres e-mail (na który został przesłany zakupiony bilet), numer reklamowanego biletu, numer telefonu, opis okoliczności uzasadniających złożenie reklamacji, data realizacji transakcji.
4. W przypadku gdy reklamacje, które nie będą zawierały informacji wymienionych w ust. 3 powyżej niniejszego paragrafu Administrator Serwisu wezwie Użytkownika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni roboczych, z pouczeniem, że w przypadku braku uzupełnienia reklamacji w tym terminie zgodnie z wezwaniem Administratora Serwisu nie zostanie merytorycznie rozpatrzona. Stanowisko dotyczące złożonej reklamacji oraz wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostaną przesłane na adres e-mail na który został przesłany zakupiony bilet lub na adres korespondencyjny, z którego reklamacja została przesłana.

#### **§ 9. Reklamacja przewozu**

1. Administrator Serwisu nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Przewozu oraz informuje, że odpowiedzialność w tym zakresie zgodnie z ustawą prawo przewozowe ponosi Przewoźnik.
2. Reklamację składa się bezpośrednio u Przewoźnika zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie Przewozów, chyba że aktualnie obowiązujące przepisy prawa wskazują na Administratora jako podmiot odpowiedzialny za przyjmowanie reklamacji tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Przewozu.

#### **§ 10. Prawa i obowiązki Stron**

1. Użytkownik jest zobowiązany do:
  - a) korzystania z Serwisu zgodnie z jego przeznaczeniem, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Regulaminu,
  - b) podania przy korzystaniu z Serwisu prawdziwych i aktualnych danych,

- c) w przypadku zakupu biletu dla innego Pasażera zapoznać go z postanowieniami Regulaminu, w tym z informacjami w zakresie ochrony danych osobowych wskazanymi w § 11 Regulaminu.
2. Niedozwolone jest podejmowanie działań niezgodnych z przeznaczeniem Serwisu, w tym prowadzących do jego nieprawidłowego działania, a także umieszczanie w nim treści o charakterze bezprawnym.
  3. Administrator Serwisu uprawniony jest do anulowania transakcji oraz zablokowania / usunięcia konta Użytkownika w przypadku pozyskania informacji, że płatności dokonuje osoba nieuprawniona oraz, że zaistniały okoliczności świadczące o wykorzystywaniu Serwisu do działań o charakterze przestępczym. W takich przypadkach Serwis [www.pks.pl](http://www.pks.pl) zastrzega sobie prawo do powiadomienia o tym fakcie właściwych organów państwowych.
  4. Przewoźnik ma prawo odstąpić od Umowy Przewozu w przypadku naruszenia przez Użytkownika niniejszego Regulaminu, w szczególności podania nieprawdziwych danych niezbędnych do zakupu biletu lub do dokonania płatności za pośrednictwem Operatora Płatności.
  5. Administrator Serwisu, w imieniu Przewoźników informuje, że zgodnie z art. 15 ust. 2 i 3 ustawy prawo przewozowe:
    - a) osoby zagrażające bezpieczeństwu lub porządkowi w transporcie mogą być niedopuszczone do przewozu lub usunięte ze środka transportowego,
    - b) osoby uciążliwe dla podróżnych lub odmawiające zapłacenia należności za przewóz mogą być usunięte ze środka transportowego, chyba że naruszałyby to zasady współżycia społecznego.

### **§ 11. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników / Nabywcy biletu / Pasażerów jest spółka Małopolskie Dworce Autobusowe Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, al. płk. W. Beliny-Prażmowskiego 6A/6, 31-514 Kraków (dalej: **Administrator lub Administrator Danych**).
2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem e-mail: [iodo@mda.malopolska.pl](mailto:iodo@mda.malopolska.pl) lub pisemnie kierując zapytanie na adres siedziby Administratora wskazany w ust. 1 powyżej niniejszego paragrafu.
3. Administrator przetwarza dane osobowe:
  - a) w celu prawidłowego wykonania umowy o świadczenie usługi (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
  - b) w celu realizacji postępowania reklamacyjnego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
  - c) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
  - d) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków wynikających z przepisów podatkowych oraz rachunkowych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO),

- e) w przypadku wyrażenia odrębnych zgód - w celu przesyłania informacji handlowych lub marketingu bezpośredniego za pośrednictwem poczty elektronicznej (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
  - f) w celach archiwalnych (dowodowych) dla zabezpieczenia informacji na wypadek powstania potrzeby wykazania określonych faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO), co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem.
4. Administrator Danych może udostępniać / przekazywać dane osobowe następującym kategoriom podmiotów:
- a) Przewoźnikom w celu wykonania Umowy Przewozu zawartej na podstawie zakupionego biletu, zapewnienia możliwości kontroli biletów oraz sprawnego działania procesu reklamacji,
  - b) podmiotom lub organom w sytuacjach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa,
  - c) podmiotom, z których usług korzystamy przy przetwarzaniu danych osobowych, tj. firmy prawnicze, firmy informatyczne.
5. Administrator nie przekazuje danych osobowych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z wyjątkiem sytuacji gdy Pasażer korzysta z usług Przewoźnika którego siedziba mieści się poza terenem Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W takim przypadku przekazanie danych osobowych poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego odbywa się na podstawie odpowiednich zabezpieczeń.
6. Okres przechowywania danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane i wynika z następujących kryteriów:
- a) okresu niezbędnego dla obrony naszych interesów jako Administratora (w tym okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jakie mogą powstać w związku z realizacją celów określonych w ust. 3 powyżej niniejszego paragrafu),
  - b) okresu przewidzianego w obowiązujących przepisach prawa,
  - c) okresu, na jaki została udzielona zgoda.
7. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c) prawo do usunięcia swoich danych,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych,
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych,
  - f) prawo do przenoszenia swoich danych.
8. W zakresie, w jakim podstawą do przetwarzania danych osobowych jest zgoda (art. 6 ust.1 lit. a RODO) dane osobowe będą przetwarzane do czasu jej wycofania. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celów określonych w ust. 3 powyżej niniejszego paragrafu. W tym zakresie w szczególności informujemy, że zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy prawo przewozowe na bilecie mogą być umieszczane inne informacje, w tym dane osobowe Pasażera (np. imię i nazwisko), jeżeli jest to niezbędne dla przewoźnika w regularnym przewozie osób. Jeżeli dany przewoźnik, od którego pasażer



nabywa za pośrednictwem Serwisu pks.pl bilet wymaga umieszczenia w/w danych, ich niepodanie może uniemożliwić zakup biletu.

10. W celu wykonania swoich praw związanych z ochroną danych osobowych prosimy kierować żądanie na adres e-mail: [iodo@mda.malopolska.pl](mailto:iodo@mda.malopolska.pl) lub pisemnie na adres Administratora Danych wskazany w ust. 1 powyżej niniejszego paragrafu.
11. Jeżeli osoba, której dane osobowe są przetwarzane uważa, że Administrator przetwarza jej dane osobowe niezgodnie z prawem może złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego uprawnionego do kontroli przetwarzania danych osobowych.
12. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Dane osobowe podane przez Użytkownika zostaną przekazane właściwemu Przewoźnikowi, w imieniu i na rzecz którego Administrator zawarł na żądanie Nabywcy biletu Umowę Przewozu, w celu i zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania Umowy Przewozu, w tym możliwości zapewnienia kontroli biletów oraz zapewnienia sprawnego działania reklamacji.

#### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. Administrator Serwisu zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu. Do transakcji zawartych za pośrednictwem Serwisu [www.pks.pl](http://www.pks.pl) należy stosować Regulamin obowiązujący w dniu zakupu biletu.
2. Administrator Serwisu informuje, że Użytkownik będący konsumentem ma możliwość skorzystania z platformy internetowej ODR służącej do rozwiązywania sporów drogą elektroniczną pomiędzy konsumentem a przedsiębiorcą zlokalizowanej na stronie internetowej <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy ustawy prawo przewozowe, rozporządzenia w sprawie stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz RODO.